

Agent rural, C/D-14, a l'Àrea Bàsica de les Garrigues, a les Borges Blanques, de la Subdirecció General dels Agents Rurals de la Direcció General de Forests del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (30.01.17)

La Subdirecció General dels Agents Rurals de la Direcció General de Forests del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació ha de cobrir un lloc de treball reservat d'agent rural, grup C/D-14, **adscriu a un col·lectiu de reduït nombre d'efectius i per càrregues de treball**, d'acord amb les dades que s'especifiquen a continuació.

Descripció del lloc:

Nom lloc de treball: Agent rural
Grup: C/D
Nivell: 14
Unitat directiva: Direcció General de Forests
Localitat: Les Borges Blanques
Adreça: Avinguda de la Sardana, 6
Centre de treball: Àrea Bàsica de les Garrigues
Tipus d'horari: Especial

Requisits

Fase I: Prioritàriament, una persona amb vinculació de funcionària de carrera de l'escala bàsica, categoria d'agent del Cos d'Agents Rurals i/o de l'escala auxiliar, categoria d'agent auxiliar del Cos d'Agents Rurals de la Generalitat de Catalunya

Fase II: Excepcionalment i en el cas que no es presenti cap persona funcionària que compleixi els requisits d'ocupació, també es tindran en compte les sol·licituds de les persones que compleixin els següents requisits:

- Titulació necessària per accedir al grup D
- Certificat de nivell intermedi de català (nivell B) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent
- Certificat mèdic que acrediti l'aptitud de les tasques a desenvolupar. També es podrà demanar una prova d'esforç, si s'escau

Les persones que s'incorporin com a interines no podran desenvolupar les funcions que impliquin la participació directa o indirecta en l'exercici de les potestats públiques o en la salvaguarda dels interessos generals de l'Estat i de les Administracions Públiques.

Funcions del lloc

Corresponen als Agents Rurals les tasques d'execució definides pel capítol II (article 5 i següents) de la Llei 17/2003, de 4 d juliol, del Cos d'Agents Rurals:

- Funcions de vigilància, inspecció i col·laboració en la gestió
- Funcions d'investigació
- Funcions d'informació i assessorament als ciutadans

- Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que li sigui encomanada pel seu superior jeràrquic

Aspectes que es valoraran

- Coneixements i experiència en les funcions esmentades
- Experiència en lloc similar

Forma en què s'ocuparà el lloc: Comissió de serveis o interinatge

Les persones interessades⁽¹⁾ que reuneixin els requisits esmentats han de presentar el seu **currículum personal i el que genera Atri en format PDF** ⁽²⁾ a la següent adreça electrònica: carpersonal.daam@gencat.cat, fins al dia 9 de febrer de 2017.

*Per tal d'agilitar la gestió dels currículums, us demanem que indiqueu en l'assumpte del correu la referència: **ARP019-17/COGNOMS i NOM***

Així mateix, és imprescindible que en el text del correu feu constar:

**NIF, COGNOMS i NOM, TITULACIÓ, TIPUS DE VINCULACIÓ,
DEPARTAMENT D'ADSCRIPCIÓ, TELÈFONS DE CONTACTE I CORREU
ELECTRÒNIC**

¹⁾ *Atès el gran volum de candidats presentats a les ofertes d'aquest Departament, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades*

⁽²⁾ *Els passos per aconseguir-lo són: expedient i formació / expedient / consulta de dades / imprimeix les dades i guardar una còpia per adjuntar-la al correu)*